###### *Реестр субвенций, выделяемых муниципальным образованиям*

Вокне реестра субвенций должно быть две вкладки: в первой должны быть представлены записи реестра по субвенциям, выданным ВетСлужбой, а во второй – записи реестра по субвенциям, выданным муниципальными районами, получившими субвенцию и распределившими её между поселениями, находящимися на территории муниципального района.

В обеих закладках реестр должен быть представлен в виде таблицы со следующим набором столбцов (полей):

| **Наименования поля** | **Примечание** |
| --- | --- |
| Муниципальное образование | наименование органа местного самоуправления соответствующего муниципального образования – получателя субвенции |
| Получатель субвенции |
| Распределитель субвенции | ВетСлужба или соответствующий муниципальный район, распределивший полученную субвенцию между поселениями, находящимися на территории района |
| Год, на который выдана субвенция | год, на который выдана субвенция |
| Объём выданных денежных средств | объём выданных денежных средств в рублях |
| Дата получения денежных средств | последняя дата получения денежных средств по субвенции в рамках года, на который выдана субвенция |

Количество строк (записей) в окне реестра определяется количеством записей, доступных пользователю соответствующей роли.

***Роли***

| **Роль** | **Доступен для:** | **Реестр доступен:** |
| --- | --- | --- |
| Распределитель субвенции | ведения | в рамках записей реестра, относящихся к соответствующей организации |
| Куратор ВетСлужбы | поиска и просмотра | в рамках всех записей реестра |
| Куратор ОМСУ | поиска и просмотра | в рамках записей, относящихся к соответствующему муниципальному образованию |
| Оператор ОМСУ | поиска и просмотра | в рамках записей, относящихся к соответствующему муниципальному образованию |
| Подписант ВетСлужбы | поиска и просмотра | в рамках всех записей реестра |
| Подписант ОМСУ | поиска и просмотра | в рамках записей, относящихся к соответствующему муниципальному образованию |

###### *Функции*

| **Функция** | **Компонент** | **Роль** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- |
| *в окне Реестра* | | | |
| Удалить | ведения реестров;  журналирования;  контроля | Для которой реестр доступен для функций ведения | Пользователь может удалить выделенную запись |
| Открыть | ведения реестров | Любая, которой доступен реестр | Функция инициирует открытие окна учётной карточки выделенной записи для просмотра |
| Добавить | ведения реестров;  журналирования | Для которой реестр доступен для функций ведения | Функция инициирует открытие для ввода данных окно учётной карточки |
| Задать в поле таблицы фильтр | ведения реестров | Любая, которой доступен реестр | Функция доступна в каждом поле реестра |
| Задать в поле таблицы условия сортировки | ведения реестров | Любая, которой доступен реестр |
| Экспорт записей в MS Excel | выгрузки данных | Любая, которой доступен реестр | Пользователь может выгрузить реестр (таблицу) в файл Excel. Выгружаются записи, удовлетворяющие условиям фильтров |
| *в окне учётной карточки* | | | |
| Изменить | ведения реестров;  журналирования;  контроля | Для которой реестр доступен для функций ведения | Пользователь может внести изменения в ранее заполненную карточку учета |
| Добавить | ведения реестров;  журналирования | Распределитель субвенции | Субвенция может осуществляться в течение года неоднократно. Для регистрации в Системе объёма полученных денежных средств и даты получения, в учётной карточке субвенции должна быть функция «добавить» для регистрации вышеуказанных характеристик |